**ACCUEIL DE LOISIRS**

**FICHE DE RESERVATION « MERCREDI 2019-2020 »**

**ACCUEIL DE LOISIRS DE MONTAUROUX : 7h30- 18h00**

**Nom et prénom de l’enfant :** Classe :

 Né (e) le : …/…/… Age : ans

**Nom et prénom du responsable de l’enfant :**

Téléphone travail : Téléphone portable :

***Cocher les cases correspondantes à vos choix*** :

|  |
| --- |
| **Mars / Avril** |
| **Mercredi 4 Mars** | **Mercredi 11 Mars** | **Mercredi 18 Mars** | **Mercredi 25 Mars** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mercredi 1 Avril** | **Mercredi 8 Avril** |
|  |  |

Pour les Mercredis les réservations seront acceptées sous réserve de places disponibles et de la mise à jour des dossiers.

Conditions d’annulation :

* En cas d’absence pour maladie, nous vous demandons de prévenir le plus rapidement possible le centre. Vous pourrez prétendre à un éventuel remboursement si vous présentez un certificat médical, dans les 48 Heures (à envoyer par mail à affaire.scolaire.lory@ville-montauroux.fr ou affaire.scolaire.myriam@ville-montauroux.fr)
* Toute modification ou annulation de réservation doit être effectuée 8 jours avant le mercredi souhaité.

|  |
| --- |
| Je soussigné (e) atteste avoir pris connaissance et accepte les conditions énoncées ci-dessus.A………………………………………………LE ………………………..« Lu et Approuvé » (mention manuscrite)Signature **obligatoire** du responsable légal de l’enfant |
|