



Commune
de
MONTAOUX
(VAR)

OFFRE D'EMPLOI

La commune de MONTAOUX (Var),

recrute

au Service Multi Accueil Petite Enfance « Les P'tites Canailles »

un(e) Educateur(trice) de Jeunes Enfants contractuel(le) diplômé(e)

Date de publication : 30/01/2024

Date prévue de recrutement : 01/03/2024

Missions

Descriptif des missions du poste :

Conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant

Descriptif des activités du poste :

- Participation à l'élaboration du projet d'établissement
- Élaboration et mise en œuvre des projets pédagogiques
- Gestion de la relation avec les parents ou les substituts parentaux
- Animation et mise en œuvre des activités éducatives
- Animer l'équipe sur les différentes pratiques pédagogiques
- Participation aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants
- Soutien à la parentalité dans le cadre de l'accueil – PMI
- Formation et encadrement des stagiaires
- Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène
- Élaboration des repas
- Aménagement de l'espace de vie familial
- Mise en œuvre d'activités d'éveil à domicile
- Prise en charge d'enfants handicapés
- Accueil des parents et des enfants dans le cadre de la PMI

Compétences, savoirs :

Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux

- Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son individualité
- Favoriser la socialisation du jeune enfant
- Établir une relation de confiance avec les parents
- Prendre en compte la demande des parents en adéquation avec le projet d'établissement
- Respecter le choix de la mère en matière d'allaitement
- Contribuer à l'identification des signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerter les parents et les services compétents
- Prendre en compte la diversité culturelle
- Communiquer avec la famille au quotidien

Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants

- Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux, etc.) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants dans le respect du projet d'établissement
- Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant
- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
- Répondre aux besoins alimentaires de l'enfant

Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie

- Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes (autonomie vestimentaire, alimentaire, motrice, sphinctérienne, etc.)
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure
- Accompagner l'enfant dans une démarche éducative de développement durable

Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants

- Élaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques
- Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression
- Favoriser les matériaux pédagogiques durables
- Réguler les interactions entre les enfants

Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène

- Estimer l'état de santé général de l'enfant
- Repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant et transmettre au responsable et aux parents
- Assurer la sécurité et prévenir l'accident
- Alerter et réagir en cas d'accident

Participation à l'élaboration du projet d'établissement

- Situer sa fonction et son rôle dans un établissement, un service, une équipe pluridisciplinaire
- Participer au travail de l'équipe et aux réunions
- Rendre compte d'observations et d'activités effectuées
- Favoriser la participation des parents à la vie de l'établissement

Profil souhaité :

- Bienveillance
- Autonomie et encadrement des enfants
- Aptitude à l'autorité
- Sens du service public

Conditions de travail

Lieu d'affectation : Multi Accueil Petite Enfance « Les P'tites Canailles »
Service d'affectation : Crèche
Temps de travail : Temps complet - 35 heures - annualisé
Horaires : variables
Congés : 5 semaines de congés annuels + 1 semaine de RTT
Rémunération : environ 1 562,00 € nets + complément indemnitaire, COS MEDITERRANEE, chèques vacances

Positionnement du poste

Rattachement hiérarchique : Directrice du Multi Accueil Petite Enfance
Directeur Général des Services

Relations internes : Maire, Premier Adjoint, Agents de la Crèche

Relations externes : Personnels intervenant régulièrement dans la structure (psychologue, psychomotricien, médecin, etc.), acteurs locaux culturels, sportifs, éducatifs, PMI

Candidatures

Les candidatures sont à adresser :

COMMUNE DE MONTAUXOUX
Service des Ressources Humaines
Hôtel de Ville – Place du Clos – CS 9292
83 440 MONTAUXOUX
04.94.50.41.12
frederique.largilliere@ville-montauxoux.fr



Commune de Montauxoux – Place du clos – CS 9292 – 83 440
MONTAUXOUX
Tél. : 04 94 50 41 00 – Télécopie : 04 94 50 41 10
Courriel : mairie@montauxoux.fr – site internet : www.montauxoux.fr